

## IES SANTA EMERENCIANA

TERUEL

| Día                                  | Actividad  | Destinatarios   | Horario | Ubicación             | Url, inscripciones, etc.  | Otra información |
|--------------------------------------|--|---|---------|-----------------------|---|------------------|
| 15 de abril<br>(miércoles)<br>Mañana | Visita del centro.<br>Presentación de Ciclos Formativos y entrega de trípticos | Alumnos interesados de otros centros educativos<br><br>Familias interesadas en la oferta formativa del centro | 12:30   | IES Santa Emerenciana | <a href="https://iessantaemerenciana.com/">https://iessantaemerenciana.com/</a> | 978620564        |
| 15 de abril<br>(miércoles)<br>Tarde  | Visita del centro.<br>Presentación de Ciclos Formativos y entrega de trípticos | Alumnos interesados de otros centros educativos<br><br>Familias interesadas en la oferta formativa del centro | 19:00   | IES Santa Emerenciana | <a href="https://iessantaemerenciana.com/">https://iessantaemerenciana.com/</a> | 978620564        |



# IES Santa Emerenciana



CICLOS FORMATIVOS

Ciclo de grado superior en

**Administración y finanzas**



Ciclo de grado superior en

**Comercio internacional**



Ciclo de grado medio en

**Gestión administrativa**



Ciclo de grado superior en

**Transporte y logística**



Formación profesional básica

**Servicios administrativos**



Si te importa tu futuro...

**¡Ven e infórmate!**

[www.iessantaemerenciana.com](http://www.iessantaemerenciana.com)

**978 62 05 64**

**C/Juez Villanueva 1**

## INFORMACIÓN

Seguro que este año has comprado algo por internet y te ha llegado a casa a los pocos días a manos del repartidor. Esta es la cara más visible del sector logístico, pero detrás de ella hay multitud de profesionales que trabajan para que los pedidos lleguen a tiempo a su destinatario, cuadrando el stock de productos con su demanda por parte de los consumidores, y trasladándolos de un lugar a otro en las mejores condiciones.

En España, el sector de la logística y el transporte no deja de crecer, en parte gracias al aumento del comercio electrónico que ha hecho aumentar la demanda de personal relacionado con el sector de la logística y el transporte.



## CONTACTO

IES Santa Emerenciana  
C/Juez Villanueva, 1  
44002 - Teruel  
978 62 05 64

[iessemteruel@educa.aragon.es](mailto:iessemteruel@educa.aragon.es)



Erasmus+

Además, cursando un tercer curso obtendrás el título de la CFGS Comercio Internacional.  
**¡Dos ciclos superiores en tres años!**



CICLO FORMATIVO DE  
GRADO SUPERIOR

# TRANSPORTE Y LOGÍSTICA

BILINGÜE INGLÉS

HORARIO VESPERTINO  
(15:30 h a 21:10 h)



## ¿QUÉ VOY A APRENDER?

A organizar, gestionar y controlar las operaciones de transporte de mercancías y de viajeros en el ámbito nacional e internacional, y a planificar y gestionar las actividades logísticas de una empresa, de acuerdo a la normativa vigente y a los objetivos establecidos por la dirección de la empresa, en el marco de la calidad, seguridad y respeto medioambiental

## ¿QUÉ TITULACIÓN OBTENGO?



- Técnico superior en Transporte y Logística
- Capacitación profesional para el transporte nacional e internacional de mercancías y viajeros (necesario para las empresas de transporte)

## ¿QUÉ PUEDO HACER AL FINALIZAR?

### Acceso al mundo laboral:

- Auxiliar, jefe de tráfico de empresas de transporte de mercancías o de viajeros por carretera
- Gerente de la empresa de transporte
- Inspector de transporte de viajeros por carretera
- Gestor de transporte por carretera
- Comercial de servicios de transporte por carretera
- Agente de carga
- Comercial de servicios de transporte
- Operador de transporte puerta a puerta
- Transitario
- Consignatario de buques
- Operador logístico
- Jefe de almacén
- Técnico en logística del transporte

### Seguir estudiando:

- Curso de Especialización de FP
- Otros Ciclos Formativos de FP
- Grado Universitario; posibilidad de convalidar módulos profesionales

## ¿QUÉ VOY A ESTUDIAR?

### Primer curso:

- Transporte internacional de mercancías
- Gestión económica y financiera de la empresa
- Logística de almacenamiento\*
- Gestión administrativa del comercio internacional
- Inglés profesional
- Itinerario Personal para la Empleabilidad I
- Digitalización aplicada a los sectores productivos

### Segundo curso:

- Gestión administrativa del transporte y la logística
- Comercialización del transporte y la logística
- Organización del transporte de viajeros
- Organización del transporte de mercancías\*
- Proyecto intermodular de logística y transporte
- Logística de aprovisionamiento
- Itinerario para la Empleabilidad II
- Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
- Módulo profesional optativo

\*ESTOS MÓDULOS SE PODRÁN CURSAR EN MODALIDAD BILINGÜE DE INGLÉS.

# INFORMACIÓN

Cada vez hay más empresas entrando en procesos de internacionalización. Se potencian así las relaciones de comercio y compraventa internacionales y se crea una mayor demanda de trabajadores con formación en comercio internacional.

Las actividades relacionadas con el comercio internacional se desarrollan en empresas de cualquier sector productivo y principalmente del sector del comercio y marketing público y privado, realizando funciones de planificación, gestión y asesoramiento de actividades de comercio internacional.

Según el INE casi el 90% de los titulados en este ciclo formativo consiguen un contrato de trabajo debido a la gran demanda que tienen las empresas.

## CONTACTO

IES Santa Emerenciana  
C/Juez Villanueva, 1  
44002 - Teruel  
978 62 05 64

[iessemteruel@educa.aragon.es](mailto:iessemteruel@educa.aragon.es)



Erasmus+

Además, cursando un tercer curso obtendrás el título de la CFGS en Transporte y Logística.  
**¡Dos ciclos superiores en tres años!**



CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR

# COMERCIO INTERNACIONAL

BILINGÜE INGLÉS

HORARIO VESPERTINO  
(15:30 h a 21:10 h)



## ¿QUÉ VOY A APRENDER?

La competencia general de este título consiste en planificar y gestionar los procesos importación/exportación e introducción/expedición de mercancías, aplicando la legislación vigente, en el marco de los objetivos y procedimientos establecidos.

## ¿QUÉ TITULACIÓN OBTENGO?



- Técnico superior en Comercio Internacional

## ¿QUÉ PUEDO HACER AL FINALIZAR?

### Trabajar como:

- Técnica/o en comercio exterior.
- Técnica/o de operaciones exteriores de entidades financieras y seguros.
- Asistente de comercio internacional
- Agente de comercio internacional
- Técnica/o de marketing internacional
- Técnica/o de venta internacional
- Transitario/a
- Consignataria/o de buques
- Operador/a logístico
- Técnica/o en logística del transporte
- Coordinador/a logístico
- Técnica/o en logística inversa

### Seguir estudiando:

- Curso de Especialización de FP
- Otros Ciclos Formativos de grado superior
- Grado Universitario: con la posibilidad de convalidar módulos profesionales.

\*Estos módulos se podrán cursar en modalidad bilingüe de inglés.

## ¿QUÉ VOY A ESTUDIAR?

### Primer curso:

- Transporte internacional de mercancías
- Gestión económica y financiera de la empresa
- Logística de almacenamiento \*
- Gestión administrativa del comercio internacional
- Inglés profesional
- Itinerario Personal para la Empleabilidad
- Digitalización aplicada a los sectores productivos

### Segundo curso:

- Sistemas de información de mercados
- Marketing internacional
- Negociación internacional \*
- Financiación internacional
- Medios de pago internacionales
- Comercio digital internacional
- Proyecto intermodular de comercio internacional
- Itinerario personal para la empleabilidad II (IPE II)
- Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
- Módulo profesional optativo

Nota: Algunos de estos módulos se cursarán dualizados en FEOE

# INFORMACIÓN

Elegir una profesión no es una decisión fácil. Para ello, existen varios factores que debes tener en cuenta como tu vocación, preferencias y expectativas. Aun así, es importante que conozcas en qué situación se encuentra el mercado laboral y cuáles son los Ciclos Formativos con más salidas laborales, ya que conocerlos puede ayudarte en la decisión que tomes. Según diversas publicaciones y estadísticas el Ciclo de grado superior de Administración y finanzas es uno de los ciclos con un mayor volumen de contratación.

## C O N T A C T O

IES Santa Emerenciana  
C/Juez Villanueva, 1  
44002 - Teruel  
978 62 05 64

[iessemteruel@educa.aragon.es](mailto:iessemteruel@educa.aragon.es)



POSIBILIDAD DE CURSAR  
LAS PRÁCTICAS EN EL  
EXTRANJERO



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



CICLO FORMATIVO DE  
GRADO SUPERIOR

# ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



## ¿QUÉ VOY A APRENDER?

A organizar y ejecutar las operaciones de gestión y administración en los procesos comerciales, laborales, contables, fiscales y financieros de una empresa pública o privada, aplicando la normativa vigente y los protocolos de gestión de calidad, gestionando la información, asegurando la satisfacción del cliente y/o usuario y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental.

## ¿QUÉ TITULACIÓN OBTENGO?

- Técnico superior en Administración y Finanzas

## ¿QUÉ PUEDO HACER AL FINALIZAR?

### Acceso al mundo laboral:

- Administrativa /o de oficina.
- Administrativo/a área comercial.
- Administrativa/o área financiera
- Administrativo/a área contable.
- Administrativa/o área logística.
- Administrativo/a de banca y de seguros.
- Administrativa/o de recursos humanos.
- Administrativo/a Administración pública.
- Administrativa/o de asesorías jurídicas, contables, laborales, fiscales o gestorías.
- Técnica/o en gestión de cobros.
- Responsable de atención al cliente
- Gestorías / Notarías / Registro

### Seguir estudiando:

- Máster de FP.
- Otro Ciclo de Formación Profesional con la posibilidad de convalidar módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.
- Enseñanzas Universitarias con la posibilidad de convalidar módulos profesionales de acuerdo con la normativa vigente.

## ¿QUÉ VOY A ESTUDIAR? Primer curso:

- Gestión de la documentación jurídica y empresarial.
- Recursos humanos y responsabilidad social corporativa
- Ofimática y proceso de la información
- Proceso integral de la actividad comercial
- Comunicación y atención al cliente
- Inglés profesional
- Itinerario personal de la empleabilidad I
- Proyecto intermodular de administración y finanzas.

### Segundo curso:

- Gestión de recursos humanos
- Gestión financiera
- Contabilidad y fiscalidad
- Gestión logística y comercial
- Simulación empresarial
- Proyecto de administración y finanzas
- Itinerario personal de la empleabilidad II
- Digitalización aplicada a los sectores productivos (GS).

# INFORMACIÓN

Existen multitud de empresas de cualquier sector de actividad y, particularmente en el sector servicios, que precisan hoy en día de este perfil profesional, ofreciendo apoyo administrativo en las tareas de administración y gestión de dichas empresas e instituciones y prestando atención a los clientes y ciudadanos.

En nuestro centro, ofertamos la doble modalidad: presencial y online; de esta manera puedes adaptar la formación a tus necesidades.

## C O N T A C T O

IES Santa Emerenciana  
C/Juez Villanueva, 1  
44002 - Teruel  
978 62 05 64

[iessemteruel@educa.aragon.es](mailto:iessemteruel@educa.aragon.es)



POSIBILIDAD DE CURSAR  
LAS PRÁCTICAS EN EL  
EXTRANJERO



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



CICLO FORMATIVO DE  
GRADO MEDIO

# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MODALIDAD PRESENCIAL Y  
ONLINE



## ¿QUÉ VOY A APRENDER?

A efectuar operaciones de gestión administrativa en el ámbito público y privado, con arreglo a las normas de organización interna y a la legislación vigente de forma eficaz y con calidad del servicio

## ¿QUÉ TITULACIÓN OBTENGO?

- Técnico en gestión administrativa

## ¿QUÉ PUEDO HACER AL FINALIZAR?

### Acceso al mundo laboral:

- Auxiliar administrativo.
- Ayudante de oficina.
- Auxiliar administrativo de cobros y pagos.
- Administrativo comercial.
- Auxiliar administrativo de gestión de personal.
- Auxiliar administrativo de las administraciones públicas.
- Recepcionista.
- Empleado de atención al cliente.
- Empleado de tesorería.
- Empleado de medios de pago.

### Seguir estudiando:

- Acceso a ciclos de Grado Superior.
- Otro Ciclo de Formación Profesional con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos profesionales de acuerdo a la normativa vigente.

## ¿QUÉ VOY A ESTUDIAR?

### Primer curso:

- Comunicación empresarial y atención al cliente.
- Operaciones administrativas de compra venta.
- Tratamiento informático de la información.
- Técnica contable.
- Inglés profesional.
- Itinerario personal de la empleabilidad I.
- Proyecto intermodular.

### Segundo curso:

- Empresa y administración.
- Operaciones administrativas de recursos humanos.
- Tratamiento de la documentación contable.
- Empresa en el aula.
- Inglés.
- Operaciones auxiliares de gestión de tesorería.
- Itinerario personal de la empleabilidad II.
- Digitalización aplicada a los sectores productivos

# INFORMACIÓN

Los ciclos de grado Básico de Formación Profesional son estudios voluntarios dirigidos a jóvenes que no han finalizado la ESO y quieren proseguir su formación reglada y obtener una titulación que les permita acceder al empleo o a estudios posteriores.

Este profesional ejerce su actividad por cuenta ajena en centros, oficinas, despachos y departamentos administrativos o comerciales de cualquier tipo de empresa o entidad de carácter privado o público, en todos los sectores productivos.

## C O N T A C T O

IES Santa Emerenciana  
C/Juez Villanueva, 1  
44002 - Teruel  
978 62 05 64

[iessemteruel@educa.aragon.es](mailto:iessemteruel@educa.aragon.es)



POSIBILIDAD DE PARTICIPAR  
EN PROYECTOS EN EL  
EXTRANJERO



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



FP GRADO BÁSICO

# SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

### Requisitos:

- Hay que tener 15 años o cumplirlos el año natural en curso.
- Es necesario haber cursado tercer curso de la ESO (sólo excepcionalmente es posible matricularse habiendo cursado 2º de la ESO).
- Ser objeto de propuesta por el equipo docente o a petición del alumno/a o sus padres si es menor de edad.



## ¿QUÉ VOY A APRENDER?

A realizar tareas administrativas y de gestión básicas, con autonomía, con responsabilidad e iniciativa personal, operando con la calidad indicada, observando los recursos de aplicación vigente medioambientales y de seguridad e higiene en el trabajo y comunicándose de forma oral y escrita en lengua castellana y, en su caso, en lengua co-oficial así como en alguna lengua extranjera

## ¿QUÉ TITULACIÓN OBTENGO?

- Título de profesionalidad básica en servicios administrativos, con valor académico y profesional y con validez en todo el territorio nacional

## ¿QUÉ PUEDO HACER AL FINALIZAR?

### Acceso al mundo laboral:

- Auxiliar de oficina.
- Auxiliar de servicios generales.
- Auxiliar de archivo.
- Ordenanza.
- Auxiliar de información.
- Telefonista en servicios centrales de información.
- Clasificador / clasificadora y/o repartidor / repartidora de correspondencia.
- Grabador-verificador / grabadora-verificadora de datos.
- Auxiliar de digitalización.
- Operador / operadora documental.
- Auxiliar de venta.
- Auxiliar de dependiente de comercio

### Seguir estudiando:

- Acceso a ciclos de Grado Medio

## ¿QUÉ VOY A ESTUDIAR?

### Primer curso:

- Tratamiento informático de datos.
- Técnicas administrativas básicas.
- Archivo y comunicación.
- Ciencias aplicadas I.
- Comunicación y sociedad I.
- Proyecto intermodular de aprendizaje colaborativo.
- Itinerario personal para la empleabilidad

### Segundo curso:

- Aplicaciones básicas de ofimática.
- Atención al cliente.
- Preparación de pedidos y venta de productos.
- Ciencias aplicadas II.
- Comunicación y sociedad II.
- Formación en centros de trabajo.